СОГЛАСОВАНО
ППО МАДОУ «Детский сад № 32 «Белоснежка»
протокол от 31.08.2024

Педагогическим советом
протокол от 31.08.2024
№ 01

ДОКУМЕНТПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 70a955a6a 703858a4a 106b09 51 Владелец **Епифанова Светлана Николаевна** Действителен с 26.07.2023 по 18.10.2024

Положение
о компенсирующей группе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 32 «Белоснежка»

г.Нефтеюганск
2024

Департамент образования
администрации города Нефтеюганска

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА «ДЕТСКИЙ САД № 32 «БЕЛОСНЕЖКА»

(МАДОУ «Детский сад № 32 «Белоснежка»)

ПРИКАЗ

07.10.2024 № 340

Об утверждении положения о группе компенсирующей направленности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 32 «Белоснежка» (далее - Положение)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной адаптированной программой дошкольного образования (далее ФАОП ДО), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить о группе компенсирующей направленности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 32 «Белоснежка» (далее - Положение), согласно приложению №1.

2. Признать утратившим силу: Положение группе компенсирующей направленности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 32 «Белоснежка» (далее - Положение) (приказ МАДОУ «Детский сад № 32 «Белоснежка» от 29.08.2023 г. № 241)

3.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий С.Н.Епифанова

1.Общие положения

1.1.Настоящее положение о группе компенсирующей направленности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 32 «Белоснежка»(далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной адаптированной программой дошкольного образования (далее ФАОП ДО), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 32 «Белоснежка» (далее - Организация).

1.3. Группа компенсирующей направленности (далее – группа) создана в целях реализации прав ребенка с ограниченными возможностями здоровья на получение дошкольного образования, укрепления здоровья, на охрану жизни, оказание квалифицированной коррекционной помощи.

1.4.Основные задачи Группы:

1.4.1. реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, осуществление присмотра и ухода за воспитанниками;

1.4.2.обеспечение и защита прав граждан на образование детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья;

1.4.3.оказание методической, психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания, оздоровления присмотра и ухода за детьми с ограниченными возможностями здоровья;

1.4.4. взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка с ограниченными возможностями здоровья, как условие для обеспечения эффективного, полноценного результата коррекционно - развивающего процесса;

1.4.5.осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии, социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, преодоление недостатков моторного развития, совершенствование мелкой моторики рук воспитанников, развитие пространственных представлений, профилактика нарушений письма и чтения;

1.4.6. просветительская деятельность, профилактическая работа и пропаганда знаний среди педагогов Учреждения и родителей (законных представителей);

1.4.7. подготовка воспитанников к успешному обучению в образовательной организации (школе).

1.5. Группа функционирует на основании приказа Организации.

1.6. Группа функционирует в здании, отвечающем санитарно--гигиеническим нормам и правилам пожарной безопасности, где созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Питание воспитанников в группах осуществляется по нормам, установленным для дошкольных образовательных учреждений, в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска и локальными нормативными актами Учреждения.

2. Порядок работы

2.1. Группа работает в режиме пятидневной рабочей недели, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы групп - с 7.00 часов до 19.00 часов (в предпраздничные дни - с 7.00 часов до 18.00 часов).

2.2. Комплектование Группы проводится Департаментом образования администрации города Нефтеюганска (далее-Департамент) ежегодно по разновозрастному принципу с 01июня по 31 августа текущего года, в соответствии с потребностью на текущий год, на основании заключения ТПМПК.

2.3. При наличии свободных мест в Группе прием детей с ОВЗ осуществляется в течение всего календарного года. Сведения о наличии свободных мест предоставляются в дошкольный отдел Департамента.

2.4. Прием воспитанников в Группу проводится на основании заключения территориального ПМПК, индивидуальной программы реабилитации и абилитации, в соответствии с правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Организацию.

2.5. Приему в Группу подлежат дети с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Наполняемость Группы - 10 детей в возрасте старше 3 лет.

Перевод ребенка в Группу из группы общеразвивающей направленности Учреждения или из другой образовательной организации осуществляет Департамент на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения ТПМПК.

3. Зачисление в Группу

3.1.Зачисление воспитанников в Группу проводится при предъявлении

- паспорта родителем (законным представителем) воспитанника, на основании заявления при наличии следующих документов:
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- направления Департамента;
- свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства-документа(-ов), удостоверяющего (-их) личность ребенка и подтверждающего(-их) законность представления прав ребенка;
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- документа, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) (на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык);
- заключения территориальной ПМПК;
- индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка - инвалида (при наличии);

3.2. Взаимоотношения между Организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и обучения. Родители (законные представители) детей - инвалидов с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) пользуются льготой и освобождаются от оплаты за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками.

4. Организация работы Группы

4.1.Обучение и воспитание в Группе осуществляется по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4.2. На каждого воспитанника Группы составляется индивидуальная программа сопровождения, (в том числе индивидуальный учебный план), где фиксируются задачи, динамика и результаты коррекционно-развивающей работы (1 раз в 3 месяца).

4.3.Основной формой организации коррекционно - развивающей работы являются групповые, подгрупповые и индивидуальные занятия с учителем - логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, тьютором.

4.4. Подгрупповые занятия предусмотрены расписанием занятий Учреждения, с учетом режима работы Учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста. Индивидуальные занятия проводятся в соответствии с графиком индивидуальных занятий педагогов.

4.5.Индивидуальные занятия проводятся не менее двух - трех раз в неделю.

4.6. Продолжительность подгруппового занятия: 15-20 минут

4.7. Продолжительность индивидуального занятия - 10 - 15 минут с каждым воспитанником. Между подгрупповыми занятиями допускаются перерывы не менее 10 минут, между индивидуальными занятиями - не менее 2-5 минут.

4.8. Темы групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий, а также посещаемость детей фиксируются в журнале учета реализации образовательной программы.

4.9. Специалисты (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог - психолог, музыкальный руководитель (при необходимости), инструктор по физической культуре (при необходимости), тьютор) составляют индивидуальную программу сопровождения на каждого воспитанника, которая корректируется 3 раза в год.

4.10.Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в группе несут родители (законные представители).

5. Руководство и штаты Группы

5.1. Непосредственное руководство Группой осуществляет заведующий, который несет персональную ответственность за организацию и проведение всего комплекса коррекционной и образовательной работы с воспитанниками.

5.2. Заведующий Организации:

-обеспечивает создание условий для коррекционно - развивающей работы с воспитанниками;

-обеспечивает подбор педагогических работников для осуществления коррекционно-развивающей работы с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья;

5.3. Заместитель заведующего:

- осуществляет методическое руководство педагогической работой в Группе;

- обеспечивает взаимодействие всех специалистов работающих в Группе (воспитатели, тьютор, учитель - логопед, педагог - психолог, учитель - дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, медицинские сестры);

- обеспечивает оснащение методической литературой, учебными пособиями.

5.4. Учитель - логопед:

-проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных речевых нарушений.

-осуществляет взаимодействие с педагогическими работниками по вопросам развития речи, коммуникативных и других способностей воспитанников.

- консультирует педагогов, родителей (законным представителям) воспитанников по вопросам специфики коррекционной работы по преодолению дефектов речевого недоразвития у воспитанников.

-участвует в работе методических объединений учителей - логопедов, заседаний ППк.

-ведет документацию по установленной форме.

5.5. Педагог - психолог:

-осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания и обучения в дошкольном образовательном учреждении;

-разрабатывает мероприятия, направленные на предупреждения и коррекцию проблем в психическом развитии воспитанников;

-выявляет психологические причины и степень отклонений в интеллектуальном, эмоционально-личностном развитии и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;

-направляет воспитанников, в случае необходимости, на консультацию в психологические, медицинские и психолого-медико-педагогические службы;

-проводит индивидуальные, подгрупповые и фронтальные коррекционно-развивающие занятия;

-консультирует работников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам психолого - педагогического сопровождения воспитанников;

-ведет документацию по установленной форме.

5.6. Учитель - дефектолог:

- проводит обследование воспитанников с целью выявления особенностей речевого развития ребенка, структуры и степени имеющейся выраженности нарушения развития;

-проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками по исправлению речевых нарушений и нервно - психологических отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций;

- осуществляет тесный контакт с воспитателями групп и другими педагогическими работниками по закреплению положительных результатов коррекции и формирования связанной повествовательной речи у воспитанников дошкольного возраста;

-реализовывает образовательные программы в соответствии с ФГОС дошкольного образования, соблюдать права и свободы воспитанников.

- направляет воспитанников (в случаях особой необходимости) на консультацию в психологические, медицинские и медико-педагогические учреждения;

-дает заключение по результатам педагогического обследования и сообщает об этом родителям и педагогам в доступной форме;

-проводит консультации для всех участников воспитательно - образовательного процесса в целях профилактики отклонений в развитии и выбора специальных методов и приемов оказания помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья;

-ведет требуемую документацию по установленной форме, применяет ее по назначению.

5.7. Тьютор:

-помогает организовывать обучение по АОП ДО: готовит дидактические материалы для занятий, транслирует задания педагога, сопровождает и занимает ребенка, когда он покидает кабинет;

-участвует в воспитании ребенка: помогает общаться со сверстниками, включает ребенка в социальные проекты с учетом его интересов и особенностей;

-выявляет индивидуальные особенности, интересы, способности и проблемы ребенка;

-участвует в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов воспитанников;

-организует взаимодействие ребенка со специалистами и образовательной средой;

-помогает всем участникам обучения осознать, какую помощь можно оказать ребенку с ОВЗ и как правильно это сделать.

5.8. Воспитатель:

-вносит предложения по содержанию АОП ДО;

- совместно с профильными специалистами участвует в разработке ИОМ с учетом индивидуальных особенностей детей с ОВЗ;

-адаптирует учебные занятия под нужды конкретного ребенка;

-подбирает специальные адаптированные учебные пособия для занятий;

-использует специальные технические средства обучения - при необходимости.

5.9. Ассистент (помощник):

-оказывает техническую помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам:

-переносит инвалидные коляски(при наличии);

-помогает при посещении туалетных помещений, во время приема пищи;

-ориентирует в здании и на территории Учреждения.

-помогает ребенку приводить в порядок рабочее место.

5.10.Общее руководство и контроль за медицинским обслуживанием воспитанников в Группе осуществляется врачом и медицинской сестрой БУ «Нефтеюганской окружной клинической больницы имени В.И. Яцкив».

5.11.Штат Группы устанавливаются в соответствии с типовыми штатами, предусмотренными для указанных учреждений.

5.12.Оплата труда и продолжительность ежегодных отпусков работников Группы устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными для персонала специальных (коррекционных) образовательных учреждений.